



Notářský zápis

sepsaný dne 22. 5. 2023 (slovy: dvacátého druhého května roku dva tisíce dvacet tři), jménem JUDr. Marty Večeřové, notářky v Poděbradech, její trvalou zástupkyní Mgr. Barborou Mařatkovou, ustanovenou podle § 24 notářského řádu, v notářské kanceláři na adrese Poděbrady, Kerhartových 827. -----

Účastníci: -----

1/ **Ludmila Šimonková**, nar. 17.8.1973, pobytem Bobnice, K Pomníku 64, okres Nymburk, která je mně osobně neznámá, jejíž totožnost mně byla prokázána, a to platným úředním průkazem, která prohlašuje, že je způsobilá samostatně právně jednat, v rozsahu právního jednání, o kterém je tento notářský zápis sepisován. -----

2/ **Jiří Hubálek**, nar.22. 8. 1963, pobytem Sadská, Jesemany, okres Nymburk, který je mně osobně neznámý, jehož totožnost mně byla prokázána, a to platným úředním průkazem, který prohlašuje, že je způsobilý samostatně právně jednat, v rozsahu právního jednání, o kterém je tento notářský zápis sepisován. -----

3/ **Renata Janouchová**, nar. 13.4.1981, pobytem Nymburk, Vítkovická 2044, okres Nymburk, která je mně osobně neznámá, jejíž totožnost mně byla prokázána, a to platným úředním průkazem, která prohlašuje, že je způsobilá samostatně právně jednat, v rozsahu právního jednání, o kterém je tento notářský zápis sepisován. -----

Nato přítomní účastníci požádali mne, trvalou zástupkyni notářky, abych sepsala formou notářského zápisu následující dohodu na znění stanov spolku ve smyslu příslušných ustanovení §§ 218 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění:-----

Výše uvedení účastníci jako zakladatelé uzavírají tuto dohodu o znění stanov spolku:

Stanovy Spolku rodičů a přátel SOŠ a SOU, Nymburk.-----

I. Úvodní ustanovení

1. Spolek je samostatnou právnickou osobou založenou dle právního řádu České republiky, která může svým jménem nabývat práva a povinnosti.-----
2. Název spolku je: **Spolek rodičů a přátel SOŠ a SOU, Nymburk.**-----
3. Sídlem spolku je: **V Kolonii 1804, Nymburk 288 02.**-----

Strana druhá.-----

II. Cíl a činnost spolku

1. Činnost spolku je zaměřena na spolupráci při vzdělávacím a výchovném působení rodiny, školy i dalších institucí, na rozvoj zájmové činnosti žáků a na účinnou dobrovolnou pomoc škole při plnění jejího poslání. Přispívá škole materiálními a finančními prostředky za účelem zlepšování podmínek pro výchovně vzdělávací činnosti i pro zlepšování školního prostředí. Podílí se na činnosti školy a podporuje požadavky školy.-----

III. Vznik členství-----

- i. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se mohou stát pouze plně svéprávné fyzické osoby starší 18 (osmnácti) let, z řad rodičů a jiných zákonných zástupců žáků SOŠ a SOU, Nymburk, nebo žáků SOŠ a SOU, Nymburk, kteří souhlasí se stanovami a cíli tohoto spolku.-----
- ii. Členství vzniká zaplacením členského příspěvku, jehož výši stanoví Rada rodičů, a to vždy začátkem školního roku. -----

IV. Práva a povinnosti členů-----

1. Člen spolku má tato práva:-----
 - a. právo aktivně se podílet na předmětu činnosti spolku,-----
 - b. právo účastnit se v případě zájmu schůzí Rady rodičů,-----
 - c. právo volit a být volen jako zástupce třídy (třídní delegát) do orgánu spolku v souladu se stanovami spolku,-----
 - d. právo předkládat návrhy na zkvalitnění činnosti spolku,-----
 - e. právo být informován o činnosti, finančním hospodaření a rozhodnutích orgánů spolku.-----
2. Člen spolku má tyto povinnosti:-----
 - a. dodržovat právní předpisy a stanovy a interní předpisy spolku,-----
 - b. respektovat usnesení orgánů spolku,-----
 - c. platit řádně a včas členské příspěvky, jestliže byly v souladu se stanovami stanoveny.-----

Strana třetí-----

- d. jednat a vystupovat tak, aby nebyly poškozeny zájmy ani dobrá pověst spolku a jeho členů,-----

V. Zánik členství-----

- i. Členství ve spolku zaniká:-----
 - a. smrtí fyzické osoby,-----
 - b. vystoupením ze spolku,-----
 - c. vyloučením na základě rozhodnutí Předsedy, nebo-----
 - d. zánikem spolku.-----
 - e. ukončením studia žáka na SOŠ a SOU, Nymburk, a to z jakéhokoli důvodu.-----
- ii. Vystoupení ze spolku musí být učiněno písemně. Členský vztah zaniká dnem jeho doručení na adresu sídla spolku nebo dnem uvedeným ve vystoupení, který nepředchází dni doručení.-----
- iii. Důvody pro vyloučení člena ze spolku jsou:-----
 - a. hrubé poškozování dobré pověsti spolku,-----
 - b. prodlení s úhradou členského příspěvku trvající déle než do konce daného školního roku, za který povinnost zaplatit příspěvek vznikla, ačkoliv byl člen o zaplacení upomenut,-----
 - c. opakované neplnění členských povinností podle stanov a interních předpisů spolku, jakož i dle právních předpisů,-----
 - d. ohrožování nebo maření plnění cílů spolku.-----
- iv. O vyloučení člena rozhoduje Předseda na základě návrhu kteréhokoli člena spolku. Předseda umožní členovi, jehož vyloučení se navrhuje, aby podal vysvětlení písemně před rozhodnutím Předsedy nebo osobně při setkání s Předsedou. Členský vztah zaniká dnem rozhodnutí Předsedy o vyloučení člena. Své rozhodnutí o vyloučení člena Předseda neprodleně písemně doručí vyloučenému členovi.-----
- v. Pokud došlo k zániku členství ve smyslu tohoto článku, nemá bývalý člen spolku právo na vrácení, ani částečné, členského příspěvku, který již byl za příslušný kalendářní rok uhrazen.-----

Strana čtvrtá-----

VI. Orgány spolku-----

1. Orgány spolku jsou:-----
 - a. Rada rodičů,-----
 - b. Předseda,-----
 - c. Místopředseda.-----
 - d. Hospodář.-----
2. Předseda může rozhodnout o zřízení a zrušení fakultativních orgánů spolku a o jejich působnosti. Fakultativní orgán zřídí Předseda statutem, kde stanoví pravomoc a působnost zřizovaného fakultativního orgánu nebo orgánů.-----

VII. Rada rodičů-----

- i. Rada rodičů je nejvyšším orgánem spolku.-----
- ii. Rada rodičů je složena z volených zástupců jednotlivých tříd – třídních delegátů.-
- iii. Třídní delegáti jsou voleni za každou třídu rodiči nebo jinými zákonnými zástupci žáků. Funkční období třídního delegáta je jeden školní rok, funkci může vykonávat opakovaně.-----
- iv. Rada rodičů je svolávána na základě usnesení Předsedy, minimálně dvakrát za školní rok. Předseda může z vlastního podnětu svolat mimořádnou schůzi Rady rodičů. Předseda je povinen svolat mimořádnou schůzi Rady rodičů na návrh alespoň jedné třetiny třídních delegátů, a to nejpozději do 2 měsíců od předložení písemné žádosti.-----
- v. Předseda informuje členy o termínu a programu jednání Rady rodičů alespoň 14 dní před termínem jeho konání, a to elektronickou poštou na e-mailovou adresu, kterou člen spolku uvedl v žádosti o členství ve spolku nebo na jinou jím prokazatelně poskytnutou e-mailovou adresu či osobním předáním pozvánky na schůzi Rady rodičů oproti podpisu člena potvrzujícího její převzetí.-----
- vi. Schůzi Rady rodičů předsedá a jeho jednání řídí Předseda. Rada rodičů jedná podle programu stanoveného Předsedou. Rada rodičů může doplnit program jednání postupem vyplývajícím z právních předpisů.-----
- vii. Rada rodičů je usnášeníschopná, pokud se jejího jednání účastní nadpoloviční většina všech jejích členů.-----
- viii. Rada rodičů rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů s právem třídního hlasu. Každá zastoupená třída má jeden hlas. K usnesení o změně stanov, zrušení a zániku spolku nebo sloučení s jiným spolkem se vyžaduje souhlas dvou třetin přítomných členů s právem třídního hlasu.-----
- ix. Rada rodičů rozhoduje o základních otázkách týkajících se řízení a chodu spolku a to zejména:-----
 - a. zpracovává a schvaluje rozpočet spolku,-----
 - b. vydává vnitřní předpisy.-----

Strana pátá-----

- c. volí a odvolává Předsedu, Místopředsedu a Hospodáře.-----
- d. schvaluje roční závěrku hospodaření,-----
- e. schvaluje stanovy a jejich změny.-----

VIII. Předseda-----

1. Předseda je individuálním statutárním orgánem spolku. Předseda řídí činnost spolku a je zejména oprávněn zastupovat spolek navenek, jednat jeho jménem, podepisovat listiny spolku, zajišťovat plnění administrativních úkolů spolku, zajišťovat a vést seznam členů spolku a svolávat schůze Rady rodičů. Za spolek Předseda jedná navenek a podepisuje samostatně, a to tak, že k názvu spolku připojí podpis s uvedením své funkce.-----
2. Funkční období Předsedy je 5 (let).-----
3. Předsedou může být člen spolku. Funkce Předsedy vzniká okamžikem volby Radou rodičů.-----
4. Funkce Předsedy zaniká:-----
 - a. uplynutím funkčního období,-----
 - b. zánikem členství ve spolku,-----
 - c. odstoupením,-----
 - d. odvoláním.-----
5. Předseda je oprávněn k rozhodování o jiných otázkách, které nespádají do výlučné pravomoci jiného z orgánů spolku a které si nevyhradila Rada rodičů.----
6. Prvním Předsedou spolku je: **Ludmila Šimonková**, nar. 17.8.1973, pobytem Bobnice, K Pomníku 64, okres Nymburk.-----

IX. Místopředseda-----

1. Místopředsedou může být člen spolku. Funkce Místopředsedy vzniká okamžikem volby Radou rodičů. Funkční období Místopředsedy je 5 (pět let). V době nepřítomnosti Předsedy spolku Místopředseda vykonává veškeré jeho pravomoci a povinnosti.-----
2. Místopředseda přebírá a ihned vykonává veškeré pravomoci Předsedy spolku také tehdy, pokud Předseda/ovi uplyne funkční období, odstoupí, zemře, je z funkce odvolán Radou rodičů (pokud zároveň nebyl zvolen nový Předseda) nebo mu zanikne členství ve spolku.-----
3. Prvním Místopředsedou spolku je: **Renata Janouchová**, nar. 13.4.1981, pobytem Nymburk, Vítkovická 2044, okres Nymburk.-----

X. Hospodář-----

Hospodářem může být člen spolku. Funkce Hospodáře vzniká okamžikem volby Radou rodičů. Funkční období Hospodáře je 5 (pět let). Hospodář odpovídá za finanční hospodaření spolku. Zejména zajišťuje výběr a evidenci členských příspěvků, příjem a výdej jiných plateb ve prospěch či na vrub spolku. Za tím účelem zejména:-----

Strana šestá.-----

- a. zajišťuje vedení účetnictví spolku a je za ně odpovědný,-----
- b. provádí výplaty finančních prostředků z účtu spolku a zprávu o nich předkládá ke schválení Radě rodičů,-----
- c. podává Radě rodičů zprávy o finančním hospodaření spolku a předkládá jí roční závěrku hospodaření.-----

Prvním Hospodářem spolku je: **Jiří Hubálek**, nar.22.8,1963, bytem Sadská, Jesemany, okres Nymburk.-----

XI. Zásady hospodaření spolku-----

1. Majetek spolku tvoří:-----
 - a. členské příspěvky členů spolku,-----
 - b. dary právnických a fyzických osob, sponzorské příspěvky,-----
2. Příjmy spolku se nerozdělují mezi členy spolku. Spolek veškeré případné příjmy ze své běžné činnosti použije jen k účelům vymezeným stanovami.-----
3. Se svým majetkem hospodaří spolek samostatně podle obecně závazných předpisů a ročního rozpočtu schváleného Radou rodičů.-----
4. Dispoziční právo k účtu má Hospodář a Předseda spolku.-----
5. Za řádné hospodaření a vedení účetnictví spolku a plnění daňových povinností odpovídá Hospodář.-----

XII. Zánik spolku-----

- i. Spolek zaniká:-----
 1. dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Rady rodičů,-----
 2. pravomocným rozhodnutím orgánů veřejné moci o jeho rozpuštění,-----
 3. zrušením podle jiného právního předpisu.-----
- ii. V případě dobrovolného rozpuštění Rada rodičů určí likvidátora spolku.-----
- iii. Likvidátor je povinen nejprve vyrovnat veškeré závazky a pohledávky spolku a likvidační zůstatek bude převeden na Střední odbornou školu a Střední odborné učiliště, Nymburk, se sídlem v Kolonii 1804, a to výhradně za účelem jeho použití ve prospěch žáků této školy.-----

XIII. Závěrečná, společná a přechodná ustanovení-----

- i. Kde to povaha věci a technické aspekty připouštějí, může komunikace mezi členy spolku, mezi orgány spolku, mezi členy a orgány spolku navzájem probíhat v elektronické formě. V elektronické formě mohou být vedeny i schůze a hlasování Rady rodičů, i zasedání a hlasování jiných orgánů spolku.-----
- ii. Pokud dojde mezi členy spolku ke sporu o výklad ustanovení těchto stanov, je jejich závazný výklad oprávněn učinit Předseda. Výklad stanov musí být písemný a řádně odůvodněný.-----

Strana sedmá.-----

- iii. Nastane-li rozpor mezi jednotlivými interními předpisy spolku vydanými Předsedou, rozhodne o jejich výkladu a aplikaci Předseda. Nastane-li rozpor mezi jednotlivými interními předpisy vydanými různými orgány spolku, rozhodne o jejich další aplikaci na návrh člena spolku Rada rodičů na své nejbližší schůzi. Do doby schůze Rady rodičů rozhodne o výkladu a aplikaci těchto dalších interních předpisů Předseda.-----

XX

Vyjádření notáře o předpokladech pro sepsání notářského zápisu.

Dle ustanovení § 70a zák. č. 358/1992 Sb., o notářích a jejich činnosti (notářský řád), ve znění pozdějších právních předpisů, tímto prohlašuji, že právní jednání, o němž je sepsován tento notářský zápis, je v souladu s právními předpisy a s dalšími dokumenty, se kterými soulad právního jednání vyžaduje zvláštní právní předpis, splňuje náležitosti a podmínky stanovené zvláštním právním předpisem pro zápis do veřejného rejstříku, s tím, že zatím nebyly splněny a doloženy formality, stanovené pro zápis společnosti do veřejného rejstříku zvláštním právním předpisem, neboť tyto nejsou předpokladem pro sepsání tohoto notářského zápisu, ale pouze předpokladem pro zápis společnosti do veřejného rejstříku -----

O tom byl tento notářský zápis sepsán, účastníci prohlašují, že jimi byl přečten, a poté jimi v celém rozsahu schválen. -----

Šimonková Ludmila v.r.

Hubálek v.r.

.....

.....

Ludmila Šimonková

Jiří Hubálek

Janouchová v.r.

.....

Renata Janouchová

L. S.

JUDr. Marta Večeřová
notářka v Poděbradech

-4-

Mgr. Barbora Mařatková, v. r.
trvalá zástupkyně

JUDr. Marty Večeřové,
notářky v Poděbradech
ustanovená dle § 24 notářského řádu

Potvrzují, že tento stejnopis notářského zápisu se doslovně shoduje
s notářským zápisem sepsaným dne 22.05.2023 pod číslem NZ 161/2023. ---
Stejnopis byl vyhotoven dne 22.05.2023 -----